

Na osnovu čl. 26. stav 3. i član 33. stav 3. a u vezi sa članom 74. stav (1) alineja 5. Zakona o vinu ("Službene novine Federacije BiH", broj: 55/12), federalni ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva donosi

PRAVILNIK O SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA VINOGRADARSKOG I VINARSKOG REGISTRA

I- OPĆE ODREDBE

Član 1. (Sadržaj Pravilnika)

Ovim Pravilnikom se uređuje uspostava registra proizvođača grožđa i vina (u daljem tekstu: Vinogradarski i vinarski registar) sadržaj Vinogradarskog i vinarskog registra i podaci koji se unose u ovaj registar, postupak upisa i brisanja iz registra, čuvanje i ažuriranje podataka, obavezne godišnje prijave proizvodnje grožđa i vina, te zalihe ovih proizvoda.

Član 2. (Značenje pojmova)

Pojedini izrazi, korišteni u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

- a) Proizvođač grožđa je pravno ili fizičko lice koje se bavi proizvodnjom vinskog i/ili stolnog grožđa i koje je upisano u Vinogradarski i vinarski registar (u daljem tekstu: proizvođač grožđa);
- b) Vinogradarski i vinarski registar je baza podataka o proizvođačima grožđa i vinogradarskim parcelama, proizvođačima mošta, vina i drugih proizvoda od grožđa i vina, vinarijama, kao i o drugim podacima u skladu sa ovim Pravilnikom;
- c) Proizvođač mošta, vina i drugih proizvoda od grožđa i vina je pravno ili fizičko lice koje se bavi proizvodnjom mošta, vina i drugih proizvoda od grožđa i vina i koje je upisano u Vinogradarski i vinarski registar (u daljem tekstu: proizvođač vina);
- d) Vinogradarska parcela je poljoprivredna parcela zasađena vinovom lozom;
- e) Flaširanje je punjenje vina i drugih proizvoda od grožđa i vina u komercijalne svrhe u ambalažu ne veću od 60 litara;
- f) Punitelj je fizičko ili pravno lice ili grupa tih lica koja vrše flaširanje (uslužno punjenje) vina ili nalažu da se flaširanje vrši u njihovo ime;
- g) Trgovci vinom su pravna ili fizička lica koja se bave prometom vina u rinfuzi.
- h) Trgovci na malo su fizička i pravna lica koja vino prodaju direktno potrošaču u maloprodajnim objektima u originalnom pakovanju.

II – VINOGRADARSKI I VINARSKI REGISTAR

Član 3. (Sadržaj Vinogradarskog i vinarskog registra)

(1) Vinogradarski i vinarski registar je dio Registra poljoprivrednih gazdinstava i klijenata.

(2) Vinogradarski i vinarski registar obuhvata:

– podatke o proizvođaču grožđa;

- podatke o vinogradu;
- podatke o proizvodnji grožđa;
- podatke o proizvođaču vina;
- podatke o proizvodnji vina;
- prijave berbe grožđa;
- prijave proizvodnje;
- prijava zaliha.

(3) Upis u Vinogradarski i vinarski registar provodi se u općinskim službama nadležnim za poslove poljoprivrede (u daljem tekstu: nadležna općinska služba). Nadležne općinske službe vode Vinogradarski i vinarski registar i jedino one mogu unositi, mijenjati i brisati podatke iz registra.

Član 4.

(Podaci koji se upisuju u Vinogradarski i vinarski registar)

(1) Za uspostavljanje i vođenje Vinogradarskog i vinarskog registra upisuju se sljedeći podaci:

a) za svakog proizvođača grožđa koji posjeduje površinu zasađenu vinovom lozom od najmanje 0,1 hektar ili ima obavezu podnositi prijave u skladu sa čl. 8., 9. i 10. ovog Pravilnika podatke o:

- njegovom identitetu (prema Prilogu I tačka 1.),
- mjestu vinogradarskih parcela,
- površini vinogradarskih parcela,
- karakteristikama vinove loze zasađene na vinogradarskim parcelama,
- obaveznim prijavama;

b) podatke o vinogradarskim parcelama koje nisu uključene u stav (1) tačku a) ovoga člana;

c) za svakog proizvođača vina koji podnosi prijavu o proizvodnji u skladu sa članom 9. ovog Pravilnika podatke o:

- njegovom identitetu (prema Prilogu I tačka 1),
- mjestu i adresi na kojoj se nalazi proizvodni pogon (vinarija);
- obaveznim prijavama u skladu sa čl. 8., 9., 10. ovoga Pravilnika;

d) za svakog punitelja vina podatke o:

- njegovom identitetu,
- mjestu i adresi na kojoj se nalazi objekat u kojem se vrši punjenje;

e) za svakog trgovca vinom u rinfuzi podatke o:

- njegovom identitetu,
- nazivu i adresi objekata/objekata za prodaju vina u rinfuzi,
- obaveznim prijavama zaliha.

(2) Podaci koji se odnose na karakteristike vinove loze zasađene na vinogradarskim parcelama prikazuju se odvojeno u spisu o posjedu. U slučaju kada je moguće zbog jednakosti vinogradarskih parcela, podaci se mogu odnositi na niz susjednih parcela ili dijela susjednih parcela pod uslovom da se svaka parcela može identificirati.

(3) Prihvatljiva površina vinograda je površina unutar „granice“ vanjskih trsova vinograda kojoj se dodaje pojas čija je širina jednaka polovini udaljenosti među redovima.

(4) Živice, prokopi i zidovi ulaze u prihvatljivu površinu vinograda ukoliko se nalaze u područjima u kojima su tradicionalno dio dobre poljoprivredne prakse uzgoja ili upotrebe, pod uslovom da ne prelaze ukupnu širinu od 2 metra.

(5) Kod terasa u prihvatljivu površinu vinograda ulazi površina terasa ukoliko razmak između najbližih redova dviju susjednih terasa nije veći od udaljenosti između redova pojedine terase. Nezasađene površine unutar vinograda isključuju se iz prihvatljive površine vinograda ukoliko im je površina veća od 100 m².

(6) U slučaju mješovitih trajnih nasada prihvatljiva površina vinograda dobije se oduzimanjem površine kultura koje nisu vinova loza od površine vinograda.

(7) Vinogradarski i vinarski registar mora sadržavati sve podatke navedene u Prilogu I. ovoga Pravilnika.

Član 5.

(Postupak upisa u Vinogradarski i vinarski registar)

(1) U Vinogradarski i vinarski registar upisuje se svako fizičko ili pravno lice koje:

- proizvodi grožđe;
- proizvodi mošt i/ili vino;
- obavlja djelatnost punjenja;
- bavi se trgovinom vina u rinfuzi.

(2) Upis/promjena podataka u Vinogradarskom i vinarskom registru obavlja se po prijavi podnosioca zahtjeva za upis, odnosno promjenu podataka u registru (fizičkog ili pravnog lica iz stava (1) alineja od 1. do 4. ovog člana).

- (3) Nadležna općinska služba vrši upis u Vinogradarski i vinarski registar prema mjestu prebivališta za fizička lica, odnosno prema sjedištu firme za pravna lica i obrtnike.
- (4) Obavezu upisa u Vinogradarski i vinarski registar ima svaki proizvođač grožđa koji u vlasništvu, zakupu, odnosno u koncesiji ima najmanje 0,1 ha vinograda, na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Federacija), odnosno proizvođač vina, koji vino i druge proizvode od grožđa i vina stavlja na tržište, kao i punitelji vina i trgovci vinom u rinfuzi.
- (5) Proizvođač grožđa koji proizvodi grožđe za proizvodnju vina, odnosno grožđe, koje nije namijenjeno prometu, a ima u vlasništvu, zakupu, odnosno koncesiji manje od 0,1 ha vinograda nije u obavezi upisati se u Vinogradarski i vinarski registar.
- (6) Uz zahtjev za upis u Vinogradarski i vinarski registar dostavlja se dokumentacija navedena u zahtjevu. Obrazac zahtjeva za upis i promjene u Vinogradarskom i vinarskom registru nalazi se u Prilogu VI ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.
- (7) Ispunjenost uslova za upis u Vinogradarski i vinarski registar utvrđuje se neposrednim uvidom u podnesenu dokumentaciju i po potrebi uvidom stanja na terenu, koji može da vrši komisija koju obrazuje nadležna općinska služba.
- (8) Ukoliko nije dostavljena sva dokumentacija naznačena u zahtjevu ili ukoliko podaci uneseni u zahtjev ne odgovaraju podacima iz priložene dokumentacije, zahtjev se vraća podnosiocu radi ispravke i dopune.
- (9) Po izvršenom upisu proizvođaču se izdaje potvrda o upisu u registar.
- (10) Sva fizička i pravna lica koja su upisana u Vinogradarski i vinarski registar su dužna nadležnom općinskom organu prijaviti svaku promjenu podataka iz Priloga I ovoga Pravilnika u roku od 30 dana od dana njihovog nastanka.
- (11) Ukoliko nadležni općinski organ ustanovi da nisu prijavljene nastale promjene ili da upisani podaci ne odgovaraju stvarnom stanju, nadležna inspekcija vrši provjeru podataka na terenu, a na zahtjev nadležnog općinskog organa.
- 12) Proizvođači grožđa i vina su dužni upisati se u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata u skladu sa članom 44. stav 1. tačka 4. i članom 47. Zakona o poljoprivredi („Službene novine Federacije BiH“ br. 88/07, 4/10 i 7/13).

Član 6.

(Postupak brisanja iz Vinogradarskog i vinarskog registra)

Brisanje iz registra vrši nadležni općinski organ, po prijavi fizičkog ili pravnog lica o prestanku obavljanja djelatnosti ili zbog neispunjavanja uvjeta propisanih ovim Pravilnikom i Zakonom o vinu.

Član 7.

(Čuvanje, ažuriranje i provjera podataka)

- (1) Nadležna općinska služba osigurava da se podaci u Vinogradarski i vinarski registar čuvaju onoliko dugo koliko je potrebno u svrhu nadzora i provjere i u svakom slučaju najmanje pet godina nakon godine na koju se podaci odnose.

- (2) Nadležna općinska služba svakih pet godina provjerava, za svakog proizvođača grožđa i vina odgovara li stvarnom stanju strukturno stanje prikazano u Vinogradarskom i vinarskom registru.
- (3) Na osnovu te provjere Vinogradarski i vinarski registar se ažurira.

III - OBVEZNE PRIJAVE

Član 8. (Prijave berbe)

(1) Proizvođači grožđa svake godine nadležnoj općinskoj službi podnose prijavu berbe na obrascu u Prilogu II. i po potrebi prilogu III ovog Pravilnika.

(2) Od obaveze podnošenja prijave berbe se izuzimaju:

a) proizvođači grožđa čija je ukupna proizvodnja grožđa namijenjena za potrošnju u svježem stanju, za sušenje ili za direktnu proizvodnju soka od grožđa,

b) proizvođači grožđa koji u vlasništvu, zakupu, odnosno u koncesiji imaju manje od 0,1 ha vinograda pri čemu nijedan dio uroda nije bio i neće biti stavljen na tržište u bilo kojemu obliku,

c) proizvođači grožđa koji imaju manje od 0,1 ha vinograda i koji svoju ukupnu berbu isporučuju na osnovu ugovora vinariji ili udruzi kojoj pripadaju.

(3) Ukoliko proizvođači grožđa iz stava 2. (c) isporučuju grožđe u vinariju ili udругu moraju vinariji/udruzi dostaviti sljedeće podatke:

a) ime i prezime / naziv i adresu proizvođača,

b) količinu isporučenoga grožđa,

c) veličinu i lokaciju površina pod vinovom lozom.

Član 9. (Prijave proizvodnje vina)

(1) Svako fizičko ili pravno lice koje proizvodi vino i/ili mošt, nadležnoj općinskoj službi podnosi prijavu proizvodnje za tekuću godinu u skladu sa obrascem u Prilogu IV ovog Pravilnika.

(2) Količina vina koja se unosi u prijavu proizvodnje propisanu u stavu (1) ovog člana je ukupna količina dobivena po završetku glavnog alkoholnog vrenja, uključujući i vinski talog.

(3) Proizvođači grožđa iz člana 8. stava (2) ovog Pravilnika i proizvođači koji u svojim prostorijama proizvedu manje od 1 000 litara vina, od kupljenog grožđa i/ili mošta, koje nije niti će biti stavljen u promet u bilo kojem obliku, nisu u obavezi da podnose prijavu proizvodnje.

(4) Proizvođači grožđa koji isporučuju dio svoje proizvodnje vinariji, ali zadržavaju pravo proizvodnje manje od 1 000 litara vina za ličnu potrošnju, nisu u obavezi podnositi prijavu proizvodnje.

Član 10.
(Prijave zaliha)

Fizička ili pravna lica ili grupe tih lica, osim privatnih potrošača i trgovaca u maloprodaji, svake godine nadležnoj općinskoj službi prijavljuju zalihe mošta, koncentriranog mošta, prečišćenog koncentriranog mošta i vina koje posjeduju na dan 31. jula. Prijava zaliha vina i mošta podnosi se na obrascu u Prilogu V ovog Pravilnika. Vino proizvedeno od grožđa ubranog tokom iste kalendarske godine ne uključuje se u Prijavu zaliha.

Član 11.
(Rokovi za podnošenje prijava)

(1) Prijave berbe i prijave proizvodnje iz čl. 8. i 9. ovoga Pravilnika podnose se najkasnije do 15. januara.

(2) Prijave zaliha iz člana 10. ovog Pravilnika se podnose najkasnije 10. septembra za količine posjedovane na dan 31. jula .

IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12.

Upis u Vinogradarski i vinarski registar će započeti nakon izrade softverskog rješenja za vođenje ovog registra kao dijela Registra gazdinstava i registra klijenata.

Član 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u Službenim novinama Federacije BiH.

Broj: 03-4-18/1-3134/13
Sarajevo: 18.12.2013.godine

MINISTAR

Jerko Ivanković-Lijanović

PRILOG I.

PODACI KOJI SE UPISUJU U VINOGRADARSKI I VINARSKI REGISTAR

1. Podaci o proizvođaču grožđa/proizvođaču vina/punitelju vina/trgovcu vinom

- Ime i prezime / naziv (za pravno lice, obrtnika, udruga, ostali);
- Adresa (prebivalište za fizička lica, sjedište firme za pravna lica, obrtnike, ostale);
- Jedinствен matični broj građanina (za fizička lica)/identifikacijski broj (za pravna lica i obrtnike);
- Telefon, e-mail adresa;
- Aktivnost (proizvodi grožđe, proizvodi mošt i/ili vino, obavlja djelatnost punjenja, bavi se Trgovinom vina u rinfuzi);
- Odgovorno lice za proizvodnju grožđa/vina/punjenje vina/trgovinu vinom u rinfuzi (ime, prezime, adresa, JMBG, telefon, e-mail);
- Šifra djelatnosti

2. Podaci koji se upisuju za proizvođače grožđa:

2.1. Podaci o vinogradarskim parcelama

- broj iz katastra vinograda,
- pravo korištenja zemljišta (vlasništvo, zakup, koncesija, posjed i dr.),
- regija,
- podregija,
- vinogorje,
- položaj,
- lokacija na kojoj se nalazi vinograd,
- općina,
- katastarska općina,
- katastarske parcele (navesti naziv, broj i površinu svake katastarske parcele),
- površina vinograda,
- prihvatljiva površina vinograda kod mješovitih nasada;

2.2. Karakteristike vinove loze na vinogradarskim parcelama:

- vinske sorte,
- stolne sorte,
- sorte za proizvodnju jakih alkoholnih pića,
- sorte za proizvodnju sušenoga grožđa,
- vinogradarska parcela na kojoj su zasađene sorte vinove loze koje nisu na sortnoj listi BiH
- rasadnik,
- matičnjak,
- ostale površine,
- naziv sorte,
- broj trsova,

- razmak između redova,
- razmak unutar redova,
- godina sadnje,
- za vina sa zaštićenom oznakom geografskog porijekla (crvena/roza, crna),
- za vina bez oznake geografskog porijekla-stolna vina (crvena/roza, crna);

2.3. Podaci o obaveznim prijavama iz člana 8. ovog Pravilnika;

3. Podaci koji se upisuju za proizvođače vina, uključujući podatke iz stava 1.:

- Mjesto i adresa na kome se nalaze proizvodni pogon/vinarija,
- Realan proizvodni kapacitet vinarije,
- Prijave proizvodnje iz člana 9. ovog Pravilnika,
- Prijave zaliha u skladu sa članom 10.,

3.1. Podaci o uvedenim standardima kvalitete,

3.2. Podaci o registriranim žigovima.

Napomena: Ukoliko proizvođači vina posjeduju vlastite vinograde, tada se upisuju i podaci koji su navedeni u tački 2. (uključujuću 2.1.; 2.2.; 2.3;).

4. Podaci koji se vode za punitelje vina, uključujući podatke iz stava 1.:

- Mjestu i adresi na kojoj se nalazi objekat u kojem se vrši punjenje,
- Realan kapacitet punionice;

5. Podaci koji se vode za trgovce vinom u rinfuzi, uključujuću podatke iz stava 1.:

- Mjestu i adresi objekata/objekata za prodaju vina u rinfuzi,
- Prijava zaliha u skladu sa članom 10.

PRILOG II
Prijava berbe grožđa (u skladu sa članom 8.)

Podnosilac prijave: Obrađivana površina vinograda (u ha)	Proizvodna površina		Količina ubranog grožđa (u hl ili 100 kg)		Namjena grožđa (hl)								Druge namjene ⁽¹⁾		
					Podnosilac prijave preradio u vino		Isporučeno zadružnoj vinariji ⁽¹⁾				Prodato proizvođaču vina ⁽¹⁾				
	Ha ⁽²⁾	Oznake parcela	Crveno	Bijelo	Crveno	Bijelo	Grožđe		Mošt		Grožđe			Mošt	
							Crveno	Bijelo	Crveno	Bijelo	Crveno	Bijelo		Crveno	Bijelo
1. Vinogradi za vina sa geografskim porijeklom (vrhunska)															
2. Vinogradi za vina sa geografskim porijeklom (kvalitetna)															
3. Vinogradi za stolna vina sa geografskim porijeklom															
4. Vinogradi za stolna vina bez geografskog porijekla															
5. Vinogradi za druge namjene ⁽³⁾															

¹ Podnosilac prijave treba navesti ukupne količine isporučenog ili prodanog grožđa. Podaci o tim isporukama ili prodajama trebaju se navesti u Prilogu III.

² Površina koja se treba navesti u prijavi je proizvodna površina pod vinovom lozom

³ Vinogradi za druge namjene (na kojima su zasađene stolne sorte, sorte za proizvodnju suhog grožđa ili sorte za proizvodnju jakih alkoholnih pića).

PRILOG III

Prijava berbe grožđa za proizvode koji su prodani ili isporučeni prije prijave proizvodnje (u skladu sa članom 8.)

Primaoci	Vrsta proizvoda koji su prodani proizvođaču vina ili isporučeni zadružnoj vinariji (u hektolitrima ili 100 kg)									
	Grožđe i/ili mošt za vino									
	sa geografskim porijeklom - vrhunska		sa geografskim porijeklom – kvalitetna		sa geografskim porijeklom - stolna		bez geografskog porijekla - stolna		Druga vina	
	Crveno	Bijelo	Crveno	Bijelo	Crveno	Bijelo	Crveno	Bijelo	Crveno	Bijelo
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										

Podnosilac prijave

PRILOG IV

Prijava proizvodnje (u skladu sa članom 9.)

A. Podaci o podnosiocu izjave ⁽¹⁾

.....

B. Mjesto gdje se proizvodi čuvaju

Kategorija upotrijebljenih proizvoda ⁽²⁾	Ime i adresa dobavljača i pozivanje na dostavni dokument (propratni ili drugi dokument)	Površina proizvodnih vinograda iz kojih potiču upotrijebljeni proizvodi	Grožđe (hl ili 100 kg)	Proizvodi dobiveni od početka vinske godine i proizvodi osim vina u posjedu na dan prijave (hl)																			
				Sa geografskim porijeklom - vrhunska				Sa geografskim porijeklom - kvalitetna				Sa geografskim porijeklom - stolna				Bez geografskog porijekla - stolna				Drugo ⁽³⁾			
				Mošt ⁽⁴⁾		Vina ⁽⁵⁾		Mošt ⁽⁴⁾		Vina ⁽⁵⁾		Mošt ⁽⁴⁾		Vina ⁽⁵⁾		Mošt ⁽⁴⁾		Vina ⁽⁵⁾		Mošt ⁽⁴⁾		Vina ⁽⁵⁾	
				c/r	b	c/r	b	c/r	b	c/r	b	c/r	b	c/r	b	c/r	b	c/r	b	c/r	b	c/r	b

¹ Za zadružne vinarije, spisak članova koji isporučuju svoju cjelokupnu berbu se treba odvojiti od spiska ostalih članova

² Grožđe, groždano mošt, (koncentrovani mošt, prečišćeni koncentrovani mošt, djelimično prevreli mošt), mlada vina još u vrenju

- ³ U ovoj koloni se prijavljuju svi proizvodi vinske godine , osim onih prijavljenih u prethodnim kolonama, te koncentrovani mošt i prečišćeni koncentrovani mošt u posjedu u vrijeme prijave. Količine se trebaju unositi po kategorijama proizvoda.
- ⁴ Uključujući djelimično prevreli mošt ali ne uključujući koncentrovani mošt i prečišćeni koncentrovani mošt
- ⁵ Uključujući mlada vina još u vrenju

PRILOG V

Prijava zaliha vina i mošta (u skladu sa članom 10.)
u posjedu 31. jula (hl)

Podnosilac prijave:

.....

Mjesto gdje se proizvod čuva:

.....

Kategorija proizvoda		Ukupne zalihe	Od čega crvena i roze vina	Od čega bijelih vina	Napomene	
Vina	1.Zalihe kod proizvođača					
	a) Vlastita proizvodnja					
	– vina sa geografskim porijeklom - vrhunska					
	– vina sa geografskim porijeklom – kvalitetna					
	– vina sa geografskim porijeklom – stolna					
	– stolna vina bez geografskog porijekla					
	– druga vina ⁽¹⁾					
	<u>UKUPNO a):</u>					
	b) Vino porijeklom od drugih proizvođača					
	– vina sa geografskim porijeklom - vrhunska					
	– vina sa geografskim porijeklom – kvalitetna					
	– vina sa geografskim porijeklom – stolna					
	– stolna vina bez geografskog porijekla					

- druga vina ⁽¹⁾				
<u>UKUPNO b):</u>				
<u>UKUPNO (a+b):</u>				
2. Zalihe kod trgovaca:				
a) Vina iz BiH				
- vina sa geografskim porijeklom - vrhunska				
- vina sa geografskim porijeklom - kvalitetna				
- vina sa geografskim porijeklom - stolna				
- stolna vina bez geografskog porijekla				
<u>UKUPNO a):</u>				
b) Vina iz Europske unije				
- vina sa zaštićenom oznakom porijekla (ZOP)				
- vina sa zaštićenom zemljopisnom oznakom (ZGO)				
- sortna vina bez ZOP/ZGO				
- vina bez ZOP/ZGO				
<u>UKUPNO b)</u>				
c) Vina iz drugih zemalja				
<u>UKUPNO a+b+c</u>				
<u>3. UKUPNO 1+2+ 3</u>				

Mošt	1. Zalihe kod proizvođača				
	– koncentrovani groždani mošt				
	– prečišćeni koncentrovani groždani mošt				
	– drugi mošt ⁽²⁾				
	<u>UKUPNO</u>				
	2. Zalihe kod trgovaca:				
	– koncentrovani groždani mošt				
	– prečišćeni koncentrovani groždani mošt				
	– drugi mošt				
	<u>UKUPNO</u>				
	<u>3. UKUPNO 1+2</u>				

¹ Sva vina osim onih navedenih u prethodnim redovima. Količine se trebaju unositi po kategorijama proizvoda.

² Uključujući groždani mošt, djelimično prevreli mošt i djelimično prevreli mošt dobiven od sušenog grožđa.

PRILOG VI

Obrazac zahtjeva za upis i promjene u Vinogradarskom i vinarskom registru

A. Osnovni podaci o podnosiocu zahtjeva (popunjavaju svi podnosioci zahtjeva):

1. Ime i prezime (za fizička lica) / naziv firme (za pravna lica i obrtnike)

2. Adresa (prebivalište za fizička lica, sjedište firme za pravna lica i obrtnike)

3. Jedinствен matični broj (za fizička lica) / identifikacijski broj (za pravna lica i obrtnike)

4. Telefon/faks, e-mail:

5. Šifra djelatnosti (za pravna lica i obrtnike):

6. Odgovorno lice (za proizvodnju grožđa/vina/punjenje vina/trgovinu vinom u rinfuzi (ime, prezime, adresa, JMBG, telefon, e-mail):

7. Aktivnost (zaokružiti)

- a) proizvodi grožđe,
- b) proizvodi mošt i/ili vino,
- c) obavlja djelatnost punjenja,
- d) bavi se trgovinom vina u rinfuzi;

B. Popunjavanje proizvođač grožđa:

1. Broj iz vinogradarskog katastra _____

2. Pravo korištenja zemljišta (zaokružiti):

- vlasništvo,
- zakup,
- koncesija,
- posjed,
- ostalo;

3. Općina _____

4. Katastarska općina _____

5. Regija _____

6. Podregija _____

7. Vinogorje _____

8. Lokalitet/položaj _____

Napomene:

1. Proizvođač grožđa popunjava i tabelu broj 1. u skladu sa podacima iz vinogradarskog katastra

2. Proizvođači grožđa iz tačke B. Podtačka 2. alineja pet (ostalo) dužni su dostaviti izjavu o pravu korištenja zemljišta.

C) Popunjavanje proizvođača vina (ukoliko proizvođač vina posjeduje vlastite vinograde, tada se upisuju i podaci iz tačke B):

1. Mjesto na kome se nalazi vinarija (adresa)

2. Realan proizvodni kapacitet vinarije na godišnjem nivou

3. Podaci o uvedenim standardima kvalitete

4. Podaci o registriranim (zaštićenim) žigovima

D) Popunjavanje punitelja vina:

1. Mjesto na kome se nalazi punionica (adresa)

2. Realan kapacitet punionice na godišnjem nivou

E) Popunjavanje trgovca vinom u rinfuzi:

1. Mjesto na kome se nalazi objekat za prodaju vina u rinfuzi (adresa)

Dokumentacija koju je potrebno dostaviti uz zahtjev:

1. Kopija lične karte (za fizička lica) / kopija rješenja o upisu u registar (za pravna lica, obrtnike, udruge, zadruge),
2. Dokaz o pravu korištenja zemljišta (za proizvođače grožđa) / Dokaz o vlasništvu, zakupu ili drugo (za proizvođače vina, punitelje vina, trgovce vinom u rinfuzi)
3. Podaci o vinogradima (popunjena tabela 1.).
4. Rješenje o ispunjavanju minimalnih tehničko-tehnoloških uslova objekata za proizvodnju vina i drugih proizvoda od grožđa i vina (za proizvođače vina)
5. Ostalo (npr. podaci o uvedenim standardima, registrovanim žigovima i dr.)

Napomena: Nadležni općinski organ može tražiti i dostavljanje druge dokumentacije potrebne za upis svih podataka koji će se voditi u vinogradarsko-vinarskom registru.

